

Blankett för information till Viksbergs Samfällighets medlemsregister.

OBS. Alla delägare i fastigheten ska fylla i blanketten. Blanketten används också för ombud (c/o), hyresgäster och hyresgästers ombud, alltid med fastighetsägarens underskrift. Förklaringar och anvisningar för varje punkt finns på nästa sida. Läs igenom dessa innan blanketten fylls i.

1. Fastighetsägare Fastighetsägarens ombud Hyresgäst Hyresgästs ombud
2. Viksberg fastighetsbeteckning:
3. Personnummer (alt. företagets organisationsnummer):
4. Förnamn (alt. företagets namn):
5. Efternamn (alt. företagets avd.):
6. Bostadsadress:
7. Postnummer:
8. Postadress:
9. Land (om inte Sverige):
10. Telefonnummer (inte mobil): Hemligt nr
11. Telefonnummer (inte mobil) alt: Hemligt nr
12. Mobiltelefonnummer: Hemligt nr
13. Mobiltelefonnummer alt: Hemligt nr
14. E-postadress: Hemlig Info
15. E-postadress alt: Hemlig Info

Punkt 16-20 gäller endast för fastighetsägare, ej ombud, hyresgäst eller hyresgästs ombud.

16. Antal delägare i fastigheten: och andel i fastigheten (om fler än en ägare) %:
17. Betalningsansvarig delägare
18. Datum för tillträde till fastigheten:
19. Fastigheten är uthyrd (Ja/Nej): för åretruntboende för fritidsboende

Jag intygar att ovanstående uppgifter är korrekta. (OBS. Undertecknas alltid av fastighetsägaren)

Ort och datum:

Fastighetsägarens underskrift:

Namnförtydligande (text):

Bakgrund

Samfälligheter är skyldiga att hålla ett uppdaterat register med andelstal och uttaxering per fastighet. Registret används också för kontakter med medlemmarna och information till dessa. Föreningen vill därför ha in en blankett för varje delägare i fastigheten, eventuellt ombud, hyresgäst eller hyresgästs ombud. Kopiera blanketten (eller skriv ut från hemsidan) i det antal som krävs och skicka in den till:

Viksbergs Samfällighetsförening, Box 19101, 152 27 Södertälje

Ni kan också lämna blanketten till en styrelsemedlem eller skanna in och sända den per e-post till föreningens sekreterare eller kassör. E-postadresser finns på hemsidan: www.viksberg.org

Förklaringar och anvisningar till framsidans uppgifter:

1. Kryssa i rutan som kontaktuppgifterna gäller, fastighetsägare, ombud, hyresgäst eller hyresgästs ombud.
OBS. Flera rutor kan kryssas i, t ex om hyresgästen också agerar ombud för fastighetsägaren.
OBS. Fastighetsägaren är ansvarig gentemot föreningen varför uppgifter om hyresgäst och dennes ombud är frivilliga och används endast för tillämplig information till dessa.
2. Den korrekta fastighetsbeteckningen på fastigheten i Viksberg.
3. Fastighetsägarens personnummer, alternativt företagets organisationsnummer. För ombud, hyresgäst och hyresgästombud är det frivilligt att lämna personnummer.
4. Fastighetsägarens/ombudets/hyresgästens/hyresgästombudets förnamn, alternativt företagets namn.
5. Fastighetsägarens/ombudets/hyresgästens/hyresgästombudets efternamn, alternativt eventuell avdelning på företaget.
- 6-8. Fastighetsägarens/ombudets/företagets/hyresgästens/hyresgästombudets hemadress, postnummer och postadress
9. Land behöver anges endast om fastighetsägaren bor utomlands.
- 10-13. Telefonnummer och Mobiltelefonnummer fylls i med riktnummer och om inte svenskt abonnemang fylls också landskod i, t ex +47 (för Norge). Fyll i det telefonnummer och mobiltelefonnummer som ni lättast nås på. Har ni fler nummer så fyll också gärna i alternativnumren. Endast ett nummer på varje rad dock.
Rutan för hemligt nummer fylls i om ni önskar att numret aldrig lämnas ut utanför styrelsen. Lämnas rutan öppen godkänner ni att styrelsen lämnar ut numret restriktivt vid t ex byggnadsärenden då grannar eller myndigheter behöver få kontakt med er.
- 14-15. E-postadress och eventuell alternativ e-postadress fylls i.
Rutan för hemlig adress fylls i om ni önskar att adressen aldrig lämnas ut utanför styrelsen. Lämnas rutan öppen godkänner ni att styrelsen lämnar ut adressen restriktivt vid t ex byggnadsärenden då grannar eller myndigheter behöver få kontakt med er. Vill ni ha föreningsinformation via e-post kryssas också Info-rutan i.
16. Ange hur många delägare fastigheten har och ange hur stor andel i fastigheten fastighetsägaren ovan har i procent (100% om endast en ägare).
17. Samfälligheten skickar räkning på andelsavgift och eventuella andra avgifter till en delägare eller hans ombud, den vi har registrerat som betalningsansvarig. Vid flera delägare i fastigheten ska denna ruta därför endast vara ikryssad av den fastighetsägare som ska vara mottagare av föreningens räkning.
18. Ange datum när fastigheten övertogs. Om du inte minns exakt fyll i år och helst också månad
19. Besvara frågan om fastigheten är uthyrd med Ja eller Nej. Om frågan besvaras med Ja ska en av de följande rutorna kryssas i. Fastighetsägaren är ansvarig gentemot föreningen varför denna fråga måste besvaras även om uppgifter om hyresgäst är frivilliga. Åretruntboende eller fritidsboende påverkar andelstalet och därmed avgiften till föreningen. Om fastigheten inte är uthyrd förutsätter föreningen att den används för åretruntboende om fastighetsägaren har angivit dess adress som bostadsadress.